Comune di Platania

Provincia di Catanzaro

COPIA

Servizio AMMINISTRATIVO-APPALTI-CONTRATTI-ESPROPRI

Determinazione n° 145 del 10/12/2019

N° 254 del registro generale

OGGETTO:

Liquidazione fornitura dei libri di testo per la scuola primaria anno scolastico 2019/2020. Ditta Cartolibreria GO-KART di Cullice Mariangela – Lamezia Terme. CIG : Z4C291D244.

L'anno duemiladiciannove il giorno dieci del mese di dicembre alle ore 16:33

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;
ACCERTATO che la stessa è stata sottoposta, in via preventiva e con esito favorevole, alle procedure di cui all'art. 151 comma 4 del D.L.vo 18/08/2000 n° 267;
RICHIAMATI i decreti del Sindaco prot. n° 22 del 03/01/2019, con cui sono stati individuati i responsabili dei servizi;

ADOTTA LA RETROESTESA DETERMINAZIONE

Parere regolarità tecnica e correttezza amministrativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. si attesta la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto.

Platania Lì 10/12/2019

Il Responsabile del servizio

F.to Michele Montuoro

SERVIZIO FINANZIARIO

Parere regolarità contabile ed attestazione copertura finanziaria

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e s.m.i. , si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile ed in relazione al disposto di cui all'art.147 bis e 151 del D.Lgs. 267/2000 si attesta la copertura finanziaria dell'atto in oggetto.
Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Platania Lì 10/12/2019

Il Responsabile del servizio Finanziario

F.to Esposito Maria

PUBBLICAZIONE DELLA DETERMINAZIONE

Si attesta che copia della presente viene pubblicata all'Albo Pretorio on-line del Comune (art. 32 Legge n° 69/2009 e s.m.i. e del relativo regolamento comunale) dal 10/12/2019 per quindici giorni consecutivi.

Platania Lì 10/12/2019

Il Responsabile della pubblicazione

N° Prot. 6610

F.to Michele Montuoro

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo e d'ufficio.

Il Responsabile del servizio
Michele Montuoro

COMUNE DI PLATANIA
PROVINCIA DI CATANZARO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che :

– l'art. 156 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, attribuisce ai Comuni la competenza della fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie secondo modalità stabilite dalle singole Regioni;

– l' art. 27 della legge 23 dicembre 1998, n. 448, sulla fornitura gratuita dei libri di testo;

– il decreto del Ministero dell'Istruzione prot. 781/2013 con il quale sono definite la dotazione libraria e il prezzo di copertina dei libri di testo per la scuola primaria;

– la Legge Regionale 27/89, recante norme per l'attuazione del "Diritto allo Studio" che dispone, agli artt. 11 e 4 comma 2, che i libri di testo siano forniti gratuitamente agli alunni delle scuole primarie;

– il Ministero dell'Istruzione e della Ricerca con proprio Decreto prot. n° 000367 del 17/04/2019, ha stabilito per l'anno scolastico 2019/2020 la dotazione libraria ed il prezzo di copertina dei libri di testo per gli alunni della scuola primaria;

– la Giunta Comunale con delibera n. 72 del 04/07/2019, esecutiva ai sensi di legge, ad oggetto "Istituzione albo di rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo per la scuola Primaria a. s. 2019/2020. Atto di indirizzo" ha dato mandato al Responsabile del Servizio Amm.vo-Appalti-Contratti di procedere alla costituzione di un Albo di rivenditori autorizzati per la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria;

– che a tal proposito, è stato predisposto dal Responsabile del Servizio Amm.vo-Appalti-Contratti lo schema di Avviso Pubblico (allegato A), quello di domanda di partecipazione (allegato B) e lo schema allegato "C"- Protocollo d'intesa da sottoscrivere dal Comune e dai rivenditori autorizzati facenti parte dell'Albo;

– con determinazione del sottoscritto Responsabile n° 86 – n° 154 gen. dell' 08/07/2019, sono stati approvati gli atti suddetti;

Dato atto che l'Avviso Pubblico (prot. n. 3424 del 09/07/2019) e relativi allegati, è stato pubblicato all'Albo pretorio online del Comune di Platania dal 09/7 al 24/07/2019 e sul sito internet dello stesso comune per egual periodo;

che il termine per la presentazione delle domande da parte dei rivenditori interessati all'inserimento nel costituendo Albo rivenditori autorizzati per l'a.s. 2019/2020, è stato fissato alle ore 12:00 del 24/07/2019;

che entro il suddetto termine è pervenuta al Comune di Platania n° 1 domanda da parte del seguente rivenditore:

1. Cartolibreria GO-KART – Via B. Musolino, 25 – Lamezia Terme (pervenuta in data 23/7/2019 registrata al prot. n. 3948)

Vista la propria determinazione n. 106 - n. 178 gen. del 25/07/2019, con la quale è stato istituito ed approvato, per l'anno scolastico 2019/2020, **l'Albo dei rivenditori autorizzati alla fornitura dei libri di testo per la scuola Primaria;**

Dato atto che con la suddetta determinazione è stato anche prenotato l'impegno di spesa presuntivo di € 2.000,00 su *Missione 4, Programma 2, Titolo, 1, Macroaggregato 4 – ex Cap. 505 "Istruzione e diritto allo studio – Trasferimenti";*

che l'Albo dei Rivenditori Autorizzati alla fornitura gratuita dei libri di testo della scuola primaria – a.s. 2019/2020 è stato pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito internet del Comune di Platania – Sez. "Avvisi vari", a decorrere dal 26/7/2019 e fino al 30/09/2019;

Visto il Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 26/07/2019 tra il Comune di Platania e la Cartolibreria Go-Kart di Lamezia Terme;

Considerato che la determinazione sopra citata e lo stesso Albo, prevedono che i genitori degli alunni avrebbero potuto rivolgersi, per la consegna dei libri, al rivenditore elencato nell'Albo stesso, consegnando la cedola libraria preventivamente ritirata presso l'Istituzione scolastica I.C. "Don L. Milani" di Lamezia Terme;

che la determinazione sopra indicata stabiliva che il fornitore venisse pagato su presentazione di fattura corredata dalla figlia della cedola libraria consegnata dall'istituzione scolastica su indicata ai genitori degli alunni;

Viste le cedole (figlie) ed il documento presentato a questo Servizio dalla Cartolibreria GO-KART di Cullice Mariangela da Lamezia Terme in data 25/10/2019, contenente l'elenco ed il numero dei libri di testo consegnati, corrispondente a n. 121 cedole librarie ritirate presso l'I.C. Don L. Milani e alcune presso questo Servizio dai genitori degli alunni, nonché l'ammontare complessivo del costo di fornitura pari ad € 1.408,37 (IVA esente);

Verificate le cedole librarie presentate dalla suddetta Cartolibreria e ritenutele conformi nel contenuto e nel numero a quelle consegnate ai predetti genitori degli alunni;

Dato atto, inoltre, che il fornitore sopra nominato ha operato sui prezzi di copertina dei libri di testo lo sconto del 5,25% come stabilito dall'Avviso pubblico sopra riportato e dal Protocollo d'intesa con lo stesso sottoscritto in data 26/07/2019;

Dato atto che è stato acquisito il DURC online (Numero Protocollo INPS_18180017 Data richiesta 19/11/2019 Scadenza validità 18/03/2020), comprovante la regolarità contributiva del fornitore;

Vista la fattura nr. 15PA dell'11/11/2019, registrata al protocollo del Comune in data 15/11/2019 al n. 6094 di prot., dell'importo di € 1.408,37, presentata dalla Cartolibreria GO-KART di Cullice Mariangela;

Ritenuto di dover procedere alla liquidazione della suddetta fattura;

VISTI
- Lo Statuto Comunale;
- il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;
- il D. lgs 267/2000;

VISTI

- la coerenza con il DUP vigente;
- la deliberazione di C.C. n. 8 del 02/04/2019 relativa all'approvazione del Bilancio di previsione dell'esercizio corrente e pluriennale 2019-2021;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/200, convertito con Legge 102 del 2009, che il programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

Dato atto che

- il Responsabile del Servizio Ammin.vo-Appalti-Contratti-Espropri, ha accertato, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

- il presente provvedimento sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria, riportati sul frontespizio della presente determinazione.

D E T E R M I N A

1) **di approvare** la premessa che qui s'intende integralmente riportata;

2) **di liquidare** la fattura nr. 15PA dell' 11/11/2019, registrata al protocollo del Comune in data 15/11/2019 al n. 6094, dell'importo di € 1.408,37, presentata dal rivenditore Cartolibreria GO-KART di Cullice Mariangela – Via B. Musolino, 25 – Lamezia Terme – C.F. CLLMNG78R71I874L – P.I. 02439590791, relativa alla fornitura di libri di testo per la scuola primaria per l'anno scolastico 2019/2020;

3) **di pagare** la suddetta somma previo visto per la liquidazione da apporre sulla fattura su indicata dal sottoscritto responsabile e mediante bonifico sul conto corrente bancario indicato sulla fattura stessa;

4) **di dare atto** che il CIG determinato per la presente procedura dalla piattaforma telematica dell'ANAC, è il seguente: Z4C291D244;

5) **di dare atto** che la presente determinazione di liquidazione viene trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario dell'Ente, con allegati tutti i documenti giustificativi sopra elencati, debitamente vistati, per le procedure di contabilità ed i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali, ai sensi dell'art. 184, comma 3, del D.Lgs 18 agosto 2000, n.267;

6) **di dare atto** che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'Albo on line dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresi nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza a quanto stabilito dal D.Lgs. 33/2013.

7) **di dare atto** che l'impegno di spesa è stato già prenotato con la determinazione del sottoscritto responsabile n. 106 - n. 178 gen. del 25/07/2019, con imputazione su *Missione 4, Programma 2, Titolo, 1, Macroaggregato 4 – ex Cap. 505 "Istruzione e diritto allo studio – Trasferimenti"* che, stanziato per € 2.000,00, presenta la stessa attuale disponibilità.

Il Responsabile del Servizio
Michele Montuoro